



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



IMPLEMENTAČNÍ PLÁN

na období 07/2022 – 12/2023

projektu MAP ORP Rakovník II
registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0009701



Schváleno Řídícím výborem dne: 25.8.2022

Mgr. Jana Švolbová
Předsedkyně Řídícího výboru MAP ORP Rakovník II





Obsah

1	IMPLEMENTAČNÍ PLÁN	3
1.1	ŘÍZENÍ A ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAP	3
1.1.1	Řídící výbor MAP	3
1.1.2	Realizační tým	4
1.1.3	Pracovní skupiny	5
1.2	PRINCIPY MAP	6
1.2.1	Princip spolupráce	6
1.2.2	Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů	6
1.2.3	Princip dohody	6
1.2.4	Princip otevřenosti	6
1.2.5	Princip SMART	7
1.2.6	Princip udržitelnosti	7
1.2.7	Princip partnerství	7
1.3	KOMUNIKAČNÍ PLÁN	7
1.3.1	Nositelé komunikace	7
1.3.2	Dotčená veřejnost	8
1.3.3	Nástroje a prostředky pro vnitřní i vnější komunikace	14



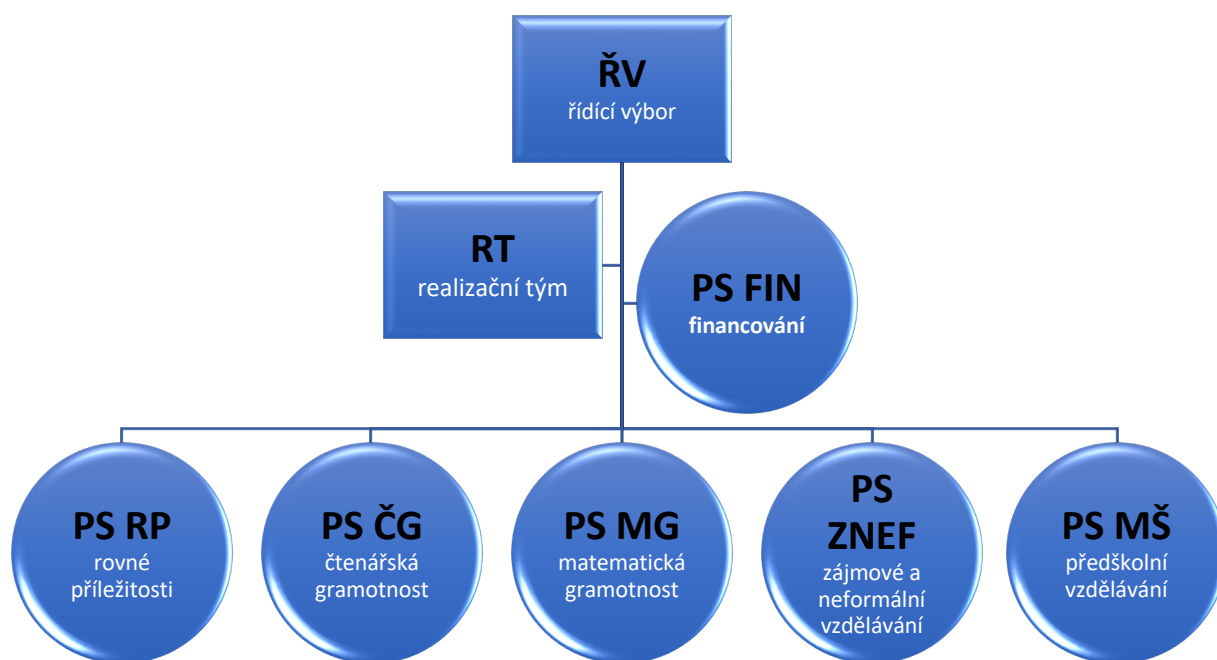


1 Implementační plán

Implementací MAP se rozumí realizace jednotlivých opatření akčního plánu. Opatření jsou tvořena dílčími plánovanými aktivitami.

1.1 Řízení a organizační struktura MAP

Obrázek. č. 1 Organizační struktura MAP



1.1.1 Řídící výbor MAP

Řídící výbor MAP je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Ze svého středu si volí předsedu a definuje si své vlastní postupy a rozhodování, které jsou upraveny Statutem a Jednacím řádem, je si ŘV schvaluje. Jeho role je tak přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalováním projektu. Řídící výbor úzce spolupracuje s Realizačním týmem, který mu předkládá jednotlivé výstupy realizace projektu k projednání a ke schválení. Díky tomu mají všichni členové kompletní přehled o realizaci MAP a podílí se na koordinaci aktivit Realizačního týmu a pracovních skupin. Členství v Řídícím výboru je dobrovolné a čestné. Řídící výbor se schází dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně.

Členové Řídícího výboru dostávají podklady pro jednání, pozvánky, zápisy z jednání Řídícího výboru a další výstupy e-mailem. Zápisy z jednání a schválené dokumenty jsou uveřejňovány na webových stránkách projektu. Členové Řídícího výboru jsou informováni o komunikačních nástrojích





MAP a byli vyzváni ke sledování facebookového profilu MAP a webových stránek MAP k získávání aktuálních informací o realizaci projektu MAP na území ORP Rakovník.

ŘV MAP je v souladu s Postupem MAP II složen z následujících zástupců:

- Zástupce realizačního týmu MAP
- Zástupce zřizovatelů škol
- Zástupce vedení škol
- Učitelé
- Zástupce ze školních družin a školních klubů
- Zástupce ze základních uměleckých škol
- Zástupce organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času
- Zástupce KAP
- Zástupce rodičů
- Zástupce obcí nezřizujících školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území
- Zástupce realizátora MAP
- Zástupce ORP
- Zástupce centra podpory projektu SRP v daném kraji (NPI ČR)

1.1.2 Realizační tým

Realizační tým zajišťuje především podkladové materiály, monitoruje průběh realizace místního akčního plánu, zajišťuje naplánované společné vzdělávací a informační aktivity, zajišťuje přenos výstupů mezi pracovními skupinami a Řídícím výborem, informuje veřejnost a pravidelně vyhodnocuje realizované aktivity. Po organizační stránce zabezpečuje činnost Řídícího výboru a pracovních skupin. Dále se snaží o dosažení plánovaných cílů projektu a úspěšnou realizaci s naplněním indikátorů, zajištění efektivnosti a hospodárnosti realizace projektu. Odpovídá za předávání informací Řídícímu orgánu, kompletní administraci a komunikaci s účetní projektu. Aktivně spolupracuje s pracovními skupinami a podílí se na úspěšném vytvoření závazných dokumentů MAP včetně tvorby akčních plánů, evaluace a monitoringu.

Realizační tým MAP je rozdělen do tří částí, které spolu velmi úzce spolupracují.

Administrativní část projektu:

- Hlavní manažer projektu
- Finanční manažer projektu

Odborná část projektu:

- Koordinátor projektu
- Analytik
- Vedoucí pracovních skupin
- Koordinátoři zapojených škol
- Členové pracovních skupin
- Facilitátor





Realizační tým implementace:

- Koordinátor implementace
- Lektori dalšího vzdělávání
- Lektori volnočasových vzdělávacích aktivit pro školní a předškolní věk

Pro efektivní komunikaci a řízení projektu byl na základě zkušeností ustanoven **užší Realizační tým MAP**, který je tvořen hlavními aktéry projektu, jimiž jsou vedoucí pracovních skupin, hlavní manažer, koordinátor projektu a koordinátor implementace.

1.1.3 Pracovní skupiny

Pracovní skupiny jsou základním článkem procesu Místního akčního plánování. Jsou složeny z odborníků, učitelů, ředitelů, zřizovatelů, zástupců zájmového a neformálního vzdělávání a dalších aktérů podílejících se na rozvoji vzdělávání v území.

Hlavní roli pracovních skupin je:

- podílení se na tvorbě dokumentace MAP a procesu věcného připomínkování,
- navrhování implementačních a dalších aktivit MAP,
- diskusní platforma.

V rámci činnosti pracovních skupin mohou probíhat různé vzdělávací a implementační aktivity. Platformy pracovních skupin slouží také k výměně zkušeností, dobré i špatné praxe a odborných znalostí o metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji potenciálu každého žáka v jednotlivých oblastech. Členové pracovních skupin diskutují o problematice vzdělávání v daném území a společně hledají příležitosti k pozitivnímu rozvoji, aktualizují SWOT analýzy, diskutují aktuální témata, např. oblast rozvoje informatického myšlení dětí a žáků a využívání ICT ve vzdělávání, identifikují místní lídry v oblasti vzdělávání a aktivně se podílejí na procesu společného plánování v území.

Každou pracovní skupinu vede vedoucí pracovní skupiny, který je zároveň členem užšího realizačního týmu, současně se každého jednání pracovní skupiny účastní další členové užšího realizačního týmu, kterými jsou hlavní manažer a koordinátor projektu, tím je zajištěn přenos informací z pracovních skupin, přes užší realizační tým až po Řídící výbor. Hlavní manažer a koordinátor projektu zajišťují administrativní agendu činnosti pracovních skupin (rozesílání podkladů, svolávání pracovních skupin, komunikace se členy skupin, shromažďování podkladů, koordinace úkolů vzešlých z jednání pracovních skupin, pořizování zápisů z jednání apod.).

V rámci realizace MAP II jsou ustaveny tyto pracovní skupiny:

Povinné pracovní skupiny:

- Pracovní skupina pro financování
- Pracovní skupina pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- Pracovní skupina pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
- Pracovní skupina pro rovné příležitosti





Nepovinné pracovní skupiny pro další témata:

- Pracovní skupina pro předškolní vzdělávání
- Pracovní skupina pro zájmové a neformální vzdělávání

1.2 Principy MAP

Při realizaci projektu jsou plně respektovány základní principy komunitně řízeného plánování, které umožňuje:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti,
- aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu,
- aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost.

Jmenovitě jsou tak dodržovány následující principy:

1.2.1 Princip spolupráce

Jež říká, že v rámci projektu plánují a spolupracují vždy minimálně tři strany, kterými jsou zřizovatelé vzdělávacích institucí, poskytovatelé všech forem vzdělávání dětí a žáků do 15 let a uživatelé těchto služeb, tedy děti, žáci, jejich rodiče a zaměstnavatelé.

1.2.2 Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů

Zapojování spolupracujících subjektů a veřejnosti do procesů projektu probíhá ve všech čtyřech stupních spolupráce s veřejností, tedy je zajištěn přístup veřejnosti k informacím, aktivní informování občanů a konzultace s nimi a spoluúčast veřejnosti na plánování. To vše za pomoci výše uvedených nástrojů komunikace

1.2.3 Princip dohody

Všechny součásti projektu a realizované aktivity jsou vždy odsouhlaseny za principu dohody, tedy shody minimálně tří spolupracujících stran, které se rozhodují zcela svobodně na základě rozpravy a spolupráce.

1.2.4 Princip otevřenosti

Princip otevřenosti je při realizaci projektu uplatňován ve všech procesech, od možnosti zapojení se do pracovních skupin kdykoliv po dobu realizace projektu, účasti na vzdělávacích aktivitách či spolupráci při vytváření jednotlivých dokumentů projektu. Vzhledem k tomuto principu se v projektu nevěnujeme pouze školám, ale snažíme se obsáhnout, zapojit či alespoň informovat všechny další formy vzdělávacích institucí v regionu.





1.2.5 Princip SMART

Realizace projektu je zcela nastavena dle pravidla SMART, tedy specifická, měřitelná, akceptovaná, realistická a termínovaná.

1.2.6 Princip udržitelnosti

V tomto projektu bylo od začátku pokládáno za důležité soustředit se na aktivity udržitelné i po ukončení fyzické realizace, například za pomoci síťování a sdílení kontaktů napříč regionem. Realizace byla po celou dobu sledována, vyhodnocována a byly přijímány nové kroky a opatření pro další zlepšování po dobu samotné realizace i po ní.

1.2.7 Princip partnerství

Místní akční plán je postaven na spolupráci více subjektů od přípravy po samotnou realizaci, která obsahuje společnou tvorbu, koordinaci, organizaci, řízení, monitorování a vyhodnocování. Při všech krocích jsou uplatňovány také demokratické principy rozhodování.

1.3 Komunikační plán

Cílem projektu MAP II je zlepšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách a posílit komunikaci a spolupráci mezi školami, jednotlivými učiteli a řediteli, zřizovateli a rodiči. Aby mohl být tento cíl úspěšně naplňován, je potřeba stanovit efektivní komunikační plán, díky kterému bude zajištěna informovanost všech cílových skupin o realizaci projektu, jednotlivých dílčích výstupech projektu MAP II a umožněna příležitost zapojení se cílových skupin do samotné realizace a procesu projednávání dokumentů. Tvorba a realizace MAP respektuje základní principy komunitního plánování.

Cílovými skupinami projektu jsou:

- Pedagogičtí pracovníci škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků
- Pracovníci a dobrovolníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání a mládeže
- Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice
- Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství
- Děti a žáci
- Rodiče dětí a žáků
- Veřejnost

1.3.1 Nositelé komunikace

Komunikační plán MAP slouží k nastavení toku informací jak uvnitř realizačního týmu, tak směrem od realizačního týmu k dotčené veřejnosti. V tomto smyslu hovoříme o tzv. nositelích vnitřní a vnější komunikace. Informační tok je obousměrný, nositelé komunikace nejen šíří informace o projektu





směrem z projektu k cílovým skupinám, ale zároveň čerpají informace od cílových skupin a přináší je do projektu jako cenný zdroj dat.

1.3.1.1 Nositelé vnitřní komunikace

Nositeli vnitřní komunikace jsou členové Řídícího výboru, pracovních skupin a Realizačního týmu.

Řídící výbor

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem MAP, jež je sestaven ze zástupců klíčových oblastí rozvoje vzdělávání v území. Jedná se o nositele vnitřní i vnější komunikace, neboť komunikují nejen mezi sebou, ale především předávají informace o realizaci MAP v okruhu lidí z oblasti, kterou v Řídícím výboru zastupují a tím plní roli nositele vnější komunikace.

Pracovní skupiny

Členové pracovních skupin plní, stejně tak, jako členové Řídícího výboru, roli nositele vnitřní i vnější komunikace. Komunikují uvnitř své skupiny. Ti členové, kteří jsou členy více skupin, zajišťují přenos informací i mezi skupinami. Členové pracovní skupiny komunikují i v rámci vnější komunikace. Zprostředkovávají přenos informací cílovým skupinám ve svém okolí. Díky různorodému složení zástupců pracovních skupin z různých oblastí a různých koutů území ORP, je informačním tokem zasažena široká dotčená veřejnost.

Realizační tým

Celý realizační tým se bezprostředně podílí na aktivitách projektu a je proto nejdůležitějším a hlavním nositelem informací pro vnější prostředí. Nad veškerými komunikačními toky v rámci vnitřní i vnější komunikace dohlíží hlavní manažer projektu. Koordinuje komunikaci uvnitř širokého i užšího realizačního týmu a komunikuje i se všemi partnery v území. Ve spolupráci s koordinátorem projektu a koordinátorem implementace zajišťuje propojení všech článků organizační struktury MAP.

1.3.1.2 Nositelé vnější komunikace

Nositeli vnější komunikace jsou všechny cílové skupiny projektu. V rámci realizace projektu je nejrůznějšími formami zajišťována publicita projektu, díky které je systematicky rozšiřováno a podporováno všeobecné povědomí o realizaci projektu. Díky pestrému využívání komunikačních kanálů je podněcována oboustranná komunikace realizátora projektu s okolím.

1.3.2 Dotčená veřejnost

Dotčenou veřejností jsou vedle dětí, žáků a rodičů myšleni zástupci mateřských, základních a základních uměleckých škol, zástupci obcí a organizace nebo fyzické osoby, které se do projektu jakkoliv zapojily, anebo byly ke spolupráci osloveny.

Níže jsou uvedeny seznamy identifikované dotčené veřejnosti, vyjma škol zapojených do projektu, jejichž seznam je uveden v tabulce č. 2 Seznam škol zapojených do MAP ORP Rakovník II k 31.12.2021, viz str. 10 tohoto dokumentu.





Tab. č. 1 Seznam mateřských, základních a základních uměleckých škol, které se nezapojily do projektu MAP ORP Rakovník II

IČO:	Název školy
47016922	Základní škola a Mateřská škola Kounov, okres Rakovník
75034972	Mateřská škola Krupá, okres Rakovník
2413612	Základní škola a Mateřská škola Bez hranic
2413613	Základní škola a Mateřská škola Bez hranic
75034387	Mateřská škola Mutějovice, okres Rakovník
47013991	3. základní škola, Rakovník, Okružní 2331
47013982	Mateřská škola Vinohrady Rakovník, Zdeňka Štěpánka 2232
47013222	Základní škola a mateřská škola Slabce, okres Rakovník
75034727	Mateřská škola Rynholec, okres Rakovník
71000518	Mateřská škola Svojetín, okres Rakovník
47013729	Základní umělecká škola, Nové Strašecí, Komenského 189

Tab. č. 2 Seznam obcí zřizujících školu a seznam obcí nezřizujících školu

Obce zřizující školu	Obce nezřizující školu
Čistá (člen ŘV)	Bdín
Hořesedly	Branov
Hředle	Břežany
Chrástřany	Děkov
Jesenice	Drahouš
Kněževes	Hořovičky
Kolešovice	Hracholusky
Křivoklát	Hřebečnický
Kroučová	Hvozd
Krušovice	Janov
Lišany	Kalivody
Lubná	Karlova Ves
Lužná	Kolešov
Městečko	Kozojedy
Mutějovice	Krakov
Nesuchyně	Krakovce
Nové Strašecí	Krty
Olešná	Lašovice
Oráčov	Malinová
Panoší Újezd	Milostín
Pavlíkov	Milý
Rakovník	Mšecké Žehrovice
Roztoky	Nezabudice
Ruda	Nový Dům
Řevničov	Petrovice





Senomaty	Pochvalov
Šanov	Přerubnice
Všetaty	Příčina
Zavidov	Pšovlky
Zbečno (člen ŘV)	Pustověty
	Račice
	Řeřichy
	Senec
	Skryje
	Smilovice
	Sýkořice
	Šípy
	Švihov
	Třeboc
	Třtice
	Václavy
	Velká Buková
	Velká Chmelištná
	Všesulov
	Žďár u Jesenice (člen ŘV)

Tab. č. 3 Seznam zapojených nebo oslovených subjektů/fyzických osob do realizace projektu MAP ORP Rakovník II k 30.6.2022

IČO:	Název subjektu / fyzické osoby	Způsob zapojení
47013591	DDM Rakovník, školské zařízení pro zájmové vzdělávání	Člen PS ZNEF; spolupráce v území
64736644	Jazyková škola ArinaRa, Rakovník	Člen ŘV
70802327	Skautský institut – 13. oddíl Rakovník Fénix	Člen PS ZNEF
1696084	Centrum pro děti, mládež a dospělé DRAK, z.s.	Člen PS ZNEF
3645941	PhDr. Lenka Svobodová	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Agresivita ve škole“
64933873	TEREZA, vzdělávací centrum, z.ú.	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Les ve škole“
70104891	Hope4kids, z.s.	Seminář pro rodiče „Jak se propojit s dětmi“
3443248	MB "Sferinis kinas", odštěpný závod	Sférické kino pro žáky ZŠ
2606577	Lenka Medvecová Tinková	Seminář pro rodiče „Prosím spinkej“
70836311	Pedagogicko-psychologická poradna Středočeského kraje, Kolín, Jaselská 826, pracoviště Rakovník	Spolupráce v území





72496991	Úřad práce ČR, kontaktní pracoviště Rakovník	Spolupráce v území; Přednáška pro rodiče „Proč dát učňáku palec nahoru“
75032333	státní hrad Křivoklát	Navázání potenciální spolupráce v území
47019735	Dětský domov a Školní jídelna, Nové Strašecí	Navázání potenciální spolupráce v území
26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Začleňování žáka s PAS do kolektivu třídy“
1942867	ITveSkole.cz, o.p.s.	Seminář pro pedagogy ZŠ „MS Teams“ a „Vzdělávání na dálku“
26545381	Step by Step ČR, o.p.s.	Cyklus webinářů pro pedagogy MŠ a ZŠ „Program Začít spolu“; Webinář pro pedagogy MŠ „Jak využít zahradu MŠ pro učení a hry dětí“
76437868	Mgr. Klára Smolíková	Seminář a webinář pro pedagogy ZŠ „Jak žáky rozepsat“; „Jak pracovat s knihou“; „Jak na pracovní listy ke knihám“
510925026	PhDr. Václav Mertin	Diskusní besedy pro rodiče „Vnitřní a vnější komunikace“; „Odměny a tresty“; „Proč děti nechodí do školy rády?“, Cyklus diskusních vzdělávacích besed pro pedagogické sbory „Sborovna v poradně“; Beseda s členy ŘV – proškolení členů ŘV na téma „Rovné příležitosti ve vzdělávání“
49535951	Mgr. Miroslav Vosmik	Seminář pro vychovatelky ŠD a poskytovatele zájmového a neformálního vzdělávání „Zajištění rovných příležitostí ve školní družině a při zájmovém a neformálním vzdělávání“
88029581	Mgr. Kateřina Sluková	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Cesta správného nastavení hlasu“
8548951	Tamburína s.r.o.	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Základy hry na Orffovy nástroje ve třídním kolektivu“
22738991	Talent4you, z.s.	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Image pedagoga – manažera školy“ Jan Čenský a Lenka Bernardes de Silva
62142356	Mgr. Miloslav Hubatka	Webinář pro pedagogy ZŠ „Třídní učitel jako lídr“; Seminář pro ředitele MŠ a ZŠ „Kurz přežití pro ředitele škol aneb jak uspět v první línii“
8131546	Líný učitel, s.r.o.	Seminář pedagogů ZŠ „Líný učitel“
4610431	Autorizované tréninkové centrum metod prof. R. Feuersteina, z.ú.	Seminář pro pedagogy ZŠ „Jak naučit děti myslet a učit se“
66052220	PhDr. Michaela Kaslová	Webinář/seminář pro pedagogy ZŠ „Jak rozvíjet logické uvažování žáků“ a pro pedagogy MŠ „Pojetí předmatematické výchovy v MŠ“





9024743	Faketicky, z.ú.	Seminář pro pedagogy ZŠ a žáky ZŠ „Mediální výchova“
8265488	Žijeme Montessori, z.s.	Workshop pro rodiče „Žijeme Montessori“
-	Zdeňka Šíp Staňková	Webinář pro rodiče „Děti jsou taky lidi“
28678389	LiStOVáNí s.r.o.	Online scénické čtení pro žáky ZŠ; Scénické čtení pro učitele – inspirace pro práci s žáky v hodinách Českého jazyka
61989592	Univerzita Palackého v Olomouci	Webinář pro rodiče „Bezpečí dětí na internetu“ – projekt E-bezpečí
28856953	4kompetence, s.r.o.	Webinář pro rodiče „Komunikace s dětmi aneb proč to neumíme“ – Dr. Lidmila Pekařová
499004336	PaedDr. Zdeněk Martínek	Webinář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Agresivita a kriminalita školní mládeže“ – PhDr. Zdeněk Martínek
15880257	Mgr. Roman Musil	Seminář pro pedagogy MŠ „Improvizace v mateřské škole“; „Techniky hlasitého čtení“
24293628	Osvětová beseda	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Prevence syndromu vyhoření“ – Mgr. Zuzana Labudová, Ph.D.
76543030	Cesta rytmu	Workshop pro pedagogy MŠ a ZŠ „Bubnování na bubny djembe a rozvoj rytmu“; „Jak na Body percussion a hru na Boomwhackers a carton cajon“ – inspirace pro práci s dětmi a žáky ve výuce
15869415	PhDr. Jitka Gabašová	Workshop pro pedagogy ZŠ „Budování bezpečného klimatu ve třídě“; Workshop pro vychovatele ŠD a poskytovatele zájmového a neformálního vzdělávání „Principy práce se skupinou“
67778372	Streetwork, z.s.	Navázání potenciální spolupráce na téma „Děti ohrožené společensky nežádoucími jevy“
61649490	PhDr. Eva Burdová, MBA	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Komunikace v MŠ a ZŠ“; seminář pro pedagogy ZŠ „Rozvoj emoční inteligence u dětí v ZŠ“
2395223	Roman Hartl	Realizace Zvědavé stezky Krty-Jesenice; spolupráce s PS ZNEF na realizaci Zvědavé stezky Senec-Pavlíkov; spolupráce s PS ČG na přípravě regionální čítanky
8163511	Mgr. Petr Valenta, Ph.D.	Seminář pro ředitele MŠ a ZŠ „Strategické řízení a plánování ve školách“
25768867	Nová škola, o.p.s.	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ a asistenty pedagoga „Asistent pedagoga a jeho spolupráce s učitelem“





7979959	Školské poradenské zařízení – SPC a PPP Koloběžka	Navázání potenciální spolupráce – Diskusní setkání – Spolupráce SPC-PPP s rodinou a školou
8810729	PhDr. Václav Trojan, Ph.D.	Seminář pro pedagogy MŠ a ZŠ „Kurikulum je váš příběh aneb Revize ŠVP – příležitost k rozvoji školy“ a „Autoevaluace není zbytečnost ani přepych; Seminář pro zřizovatele škol „Ředitel a starosta na jedné lodi“
1475151	Andrea Csirke	Webinář pro rodiče a pedagogy ZŠ „Rozvoj kariérového vzdělávání“; Seminář pro pedagogy MŠ „Jak na kariérové vzdělávání v předškolní výchově“
71192565	Městská knihovna Rakovník, příspěvková organizace	Seminář pro pedagogy ZŠ „Jak na čtenářské dílny“; Seminář pro školní a obecní knihovníky „Kávoteka školních knihovníků“
88556735	PhDr. Mgr. Monika Puškinová, Ph.D.	Seminář pro ředitele a zástupce ředitele MŠ a ZŠ „Školská legislativa a život zástupce ředitele mezi mlýnskými kameny“
15738248	Zdeněk Okleštěk	Seminář pro rodiče „Jak budovat rodičovskou autoritu“
6619550	Elixír do škol, z.ú.	Navázání potenciální spolupráce v území na téma: rozvoj výuky fyziky a IT v MŠ a ZŠ
216208	Přírodovědecká fakulta Univerzity Karlovy	Navázání potenciální spolupráce univerzity a základních škol v území; Seminář pro pedagogy ZŠ „Kartografie na ZŠ“
75549131	Mgr. Petr Hladík	Navázání potenciální spolupráce – Workshop pro učitele cizích jazyků „Jak žáky zaujmout“
25557475	Chaloupky o.p.s.	Seminář pro pedagogy 1.stupně ZŠ „Jak učit v terénu“ a pro pedagogy matematiky a fyziky „Jak využít k výuce okolí školy“; Seminář pro pedagogy ZŠ „Jak na badatelství ve výuce“
22842292	Eduteam – centrum celoživotního vzdělávání z.s.	EDUbus - Mobilní polytechnická laboratoř pro žáky ZŠ – HOKUS POKUS DEN
1316133	ÚDiF – Úžasné divadlo fyziky	Cyklus webinářů pro pedagogy MŠ a ZŠ „Fyzikální pokusy pro pedagogy“; Divadelní představení pro žáky ZŠ – fyzikální pokusy - HOKUS POKUS DEN
71009159	Krajská hygienická stanice Středočeského kraje – územní pracoviště Rakovník	Seminář pro pedagogy MŠ „Hygienické požadavky v MŠ“
63804883	ZO ČSOP Rak Rakovník	Spolupráce v území, Člen PS ZNEF
8597511	V lavici s. r. o.	Webináře pro pedagogy v období distanční výuky – různá témata
45768455	Národní pedagogický institut ČR - PPUČ	Workshop pro pedagogy MŠ a ZŠ „Jak na rozvoj digitální gramotnosti?“





641111	Vzdělávací institut Středočeského kraje – středisko Rakovník	Navázání potenciální spolupráce v území
2363071	H-mat, o.p.s.	Webináře pro pedagogy MŠ a ZŠ „Hejného matematika v předškolní výchově“ a „Hejného matematika na základní škole“
72856670	Radana Matějčková	Série divadelních představení Divadla Koník pro předškolní děti MŠ
6010202	Základní škola Pivoňka	Inspirativní návštěva – Místní lídři a pedagogové MŠ a ZŠ
67774172	Základní škola pro žáky se specifickými poruchami chování, Praha	Navázání spolupráce – Inspirativní návštěva – PS RP a pedagogové 2. stupně ZŠ
46952748	Ing. Daniel Vydra	Komiksový workshop pro žáky ZŠ; Komiksový workshop pro pedagogy ZŠ
-	Jana Petrboková, Dis.	Workshop pro pedagogy MŠ a ZŠ „Jóga jako nástroj k uvolnění mysli“
-	Mgr. Radka Bradáčová	Workshop pro pedagogy MŠ „Digitální pomůcky v předškolní výchově“
-	Bc. Lenka Perglová	Workshop pro pedagogy MŠ „Logopedické chvíle s Lenkou“ – evaluace aktivity; realizace aktivity pro MŠ „Logopedické chvíle s Lenkou“
-	Kateřina Pokorná	Workshop pro pedagogy MŠ „Jak uchopit svět nohama“
11443456	Ing. Vladimír Lažanský	Inspirativní exkurze pro pedagogy MŠ a ZŠ na zámek Chyše – expozice Karel Čapek a západočeský kraj – inspirace pro projektový den s žáky

1.3.3 Nástroje a prostředky pro vnitřní i vnější komunikace

Správné fungování komunitního plánování, na jehož principech je projekt založen, musí být postaveno na efektivním nastavení identifikace a oslovení dotčené veřejnosti projektu. Pro naplnění tohoto principu jsou využívány následující komunikační nástroje:

1.3.3.1 Elektronická komunikace

Seznamy a adresáře zapojených aktérů má k dispozici Realizační tým. Tyto adresáře slouží výhradně pro potřeby komunikace realizačního týmu v rámci projektu.

Základní komunikace se všemi aktéry probíhá především prostřednictvím e-mailu, v některých případech může být využita i datová schránka školy. E-mailem jsou zasílány veškeré informace, dokumenty, pozvánky, nabídky apod. Touto cestou mohou probíhat konzultace se všemi aktéry, mohou být zasílány dotazy, připomínky, náměty k projektu a další. Elektronicky jsou zasílány podklady pro články do regionálního tisku.





1.3.3.2 Internet, sociální sítě

Veškeré informace o projektu jsou zveřejňovány na www.maprakovnicko.cz. Dále byl vytvořen facebookový profil <https://www.facebook.com/maporprakovnik/>, kde jsou zveřejňovány aktivity pracovních orgánů MAP, pozvánky na akce, důležité informace a odkazy na zajímavé články či zdroje ke vzdělávání dětí a žáků. Prostřednictvím sociálních sítí dochází k propagaci aktivit projektu, návštěvníci sociálních sítí mají možnost se k realizaci projektu vyjádřit prostřednictvím diskusí, dotazů, námětů, připomínkami apod. Pro oslovení další skupiny z řad veřejnosti jsme vytvořili profil na Instagramu: MAP ORP Rakovník II. V době šíření koronavirové nákazy byly využívány on-line nástroje ke komunikaci s cílovými skupinami (Zoom, Googlemeet, MSTeams, Skype). Dále bylo do realizace projektu zařazeno pořádání seminářů on-line formou, tzv. webináře.

1.3.3.3 Osobní komunikace

Osobní kontakt je jednou z nejdůležitějších forem komunikace v tomto projektu, neboť přispívá k udržování a rozvoji vybudovaných partnerství. Tento způsob je preferovaný a pro některé aktivity také jediný možný.

Tímto způsobem probíhají zejména:

- Úvodní konzultace s řediteli škol
- Setkání s koordinátory škol
- Setkávání realizačního týmu
- Jednání Řídícího výboru
- Setkávání pracovních skupin
- Různá komunitní setkávání – workshopy, semináře, kulaté stoly, setkávání zřizovatelů apod.
- Aktivity související s plánováním a realizací akcí v rámci budování znalostních kapacit, dotazníková šetření
- Komunikace s rodiči

1.3.3.4 Telefonický kontakt

Efektivní a zejména rychlý kontakt nejen mezi členy realizačního týmu, ale i mezi zúčastněnými aktéry.

1.3.3.5 Akce pro veřejnost

V rámci projektu se počítá s veřejnými akcemi pro zástupce široké veřejnosti. Předpokládá se rozšiřování všeobecného povědomí o projektu, o jeho cílech a aktivitách. Akce tohoto formátu jsou plánovány i za účelem všeobecné osvěty ve vzdělávání a získání zpětné vazby od veřejnosti na současná často diskutovaná témata, jakými jsou například inkluze, rovné příležitosti apod. Účastníme se pravidelně akce organizované ÚP „Veletrh práce“, kde se setkávají zástupci středních škol a učilišť společně s firmami působícími v regionu.

1.3.3.6 Média

Zástupcům médií jsou poskytovány tiskové zprávy o projektu a jsou zasílány pozvánky na veřejné akce. Je však na úvaze zástupců těchto médií, zda téma považují za vhodné a relevantní pro zveřejnění.





Příspěvky týkající se MAP ORP Rakovník se daří publikovat především v regionálních periodikách, jejichž působnost však úspěšně zasahuje celé ORP Rakovník. Realizace projektu MAP je pravidelně medializovaná v informačním zpravodaji projektu Mapoviny.

1.3.3.7 Ostatní

Na podporu aktivit jsou ve spolupráci s realizátory jednotlivých akcí připravovány plakáty, informační letáky apod. Předpokládají se nástěnkové, anketní aktivity pro děti a žáky. Nabízíme možnost účasti zástupců MAP na pedagogických radách, třídních schůzkách apod. V průběhu realizace projektu probíhají průběžná dotazníková šetření v zapojených školách.

