Místní akční plán vzdělávání pro správní obvod obce s rozšířenou působností Rakovník

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0002122

MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINA
RAKOVNICKO

Implementační plán MAP ORP Rakovník

Zdroj: ČSÚ

Schváleno řídícím výborem dne 20. 11. 2017

Mgr. Jana Švolbová
Předsedkyně řídícího výboru MAP ORP Rakovník

Obsah

1. Úvod 5
Vize 5
2. Organizační struktura projektu 5
Popis zapojení aktérů 6
Řídící výbor 7
Realizační tým 7
Pracovní skupiny 9
3. Komunikační strategie 11
Cíl 11
Cílové skupiny 11
Nástroje komunikace 12
4. Principy MAP 12
Princip spolupráce 12
Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů 12
Princip dohody 13
Princip otevřenosti 13
Princip SMART 13
Princip udržitelnosti 13
Princip partnerství 13

Seznam použitých zkratek

MAP – Místní akční plán

ORP – Obec s rozšířenou působností

ČS – Český statistický úřad

MŠ – Mateřská škola

ZŠ – Základní škola

SŠ – Střední škola

ZUŠ – Základní umělecká škola

SR – Strategický rámec

ČR – Česká republika

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

CHKO – Chráněná krajinná oblast

SID – Středočeská integrovaná doprava

EU – Evropská unie

OP VVV – Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

IROP – Integrovaný regionální operační program

PrŠ – Praktická škola

MsŠ – Mateřská speciální škola

DSO – Dobrovolný svazek obcí

MÚ – Městský úřad

SVP – Školní vzdělávací program

ŠD – Školní družina

ŠJ – Školní jídelna

ZNEF – Zájmové a neformální vzdělávání

RVP PV – Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání

RWCT – Reading and Writing for Critical Thinking

IT – Information Technology

PHV – Přípravná hudební výchova

1. Úvod

Smyslem realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území obce s rozšířenou působností Rakovník je naplňování a přibližování se stanovené vizi. Všechny procesy a činnosti probíhající v rámci realizace projektu vždy v souladu s touto vizí.

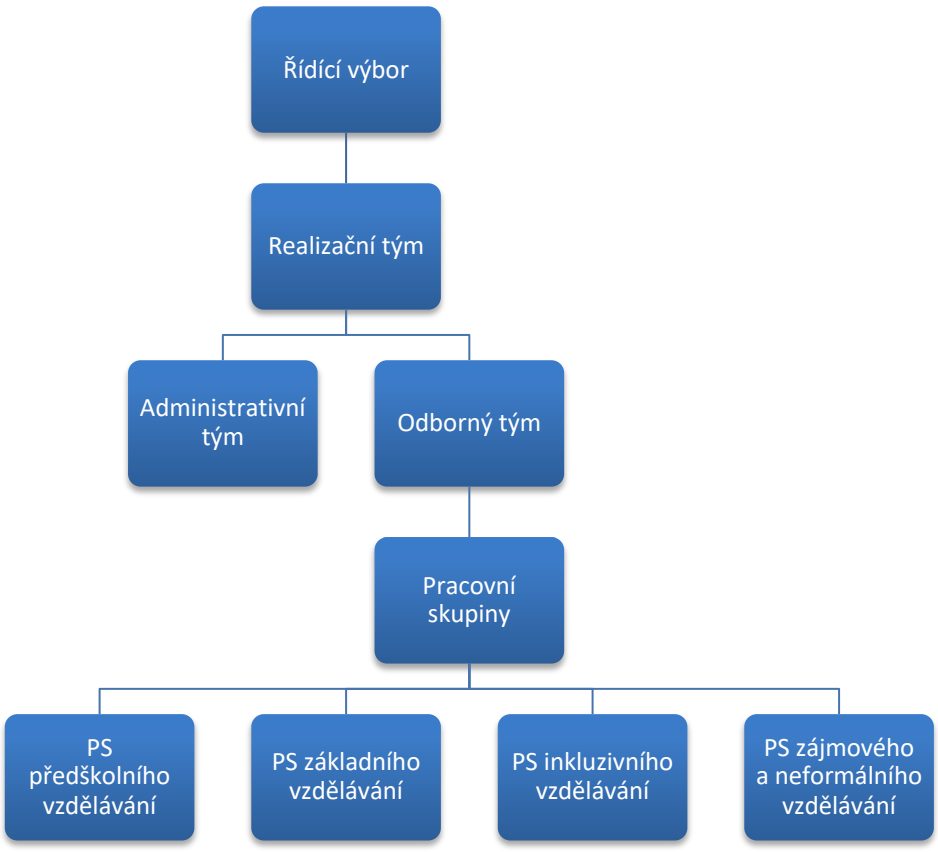
Vize

Na území ORP Rakovník se nachází síť vzájemně kooperujících škol a volnočasových zařízení, které se snaží o poskytování co nejkvalitnějších služeb s ohledem na individualitu jednotlivců a v duchu zásad inkluzivního vzdělávání. Orientují se v nejnovějších trendech školství a používají aktuální poznatky. Infrastruktura zařízení je moderní, dostatečná a odpovídá potřebám regionu. Pedagogický personál je kvalitní, neustále se sebevzdělává a usiluje o všestranný rozvoj dětí a žáků.

„Vzdělání není o tom, jak plnit nádoby, ale o tom, jak zažehnout oheň.“

William ButlerYeats

2. Organizační struktura projektu



Popis zapojení aktérů

Hlavním aktérem a zároveň zpracovatelem Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání (MAP) je Místní akční skupina Rakovnicko. Zástupce Místní akční skupiny při přípravě projektu informoval všechny ředitele a zřizovatele škol formou dopisu o přípravě projektu a vyzval je k souhlasu s realizací a k zapojení do realizace. Souhlas se zapojením do projektu vyjádřilo 46 škol z území, což je 96 % všech škol. Následně bylo provedeno výběrové řízení na pozice v realizačním týmu a byli vyzváni aktéři vzdělávání k nominacím na pozice v Řídícím výboru.

O aktuálních krocích, s výzvou k zapojení, byli vždy informování všichni aktéři, tedy zástupci vedení škol a pedagogů, zřizovatelů škol, základních uměleckých škol, rodičů, neformálního a zájmového vzdělávání, městského úřadu a místní akční skupiny. Měli možnost zapojit se prostřednictvím účasti v organizačních strukturách MAP (realizační tým, řídící výbor, pracovní skupiny), práce na SWOT analýzách jednotlivých oblastí, připomínkování a úpravách dokumentu, šíření informací, odborného dohledu při tvorbě dokumentů MAP a spolupráce při realizaci navržených aktivit. Celý projekt je po celou dobu realizace otevřený a ke spolupráci se tak mohou kdykoliv připojovat další aktéři.

Aktuální informace, dokumenty nebo pozvánky jsou zveřejňovány na internetových stránkách www.maprakovnicko.cz, na facebookových stránkách MAS, dále jsou šířeny pravidelnými zpravodajskými e-maily, zpravodajem místní akční skupiny a články v regionálním tisku, jak je podrobněji popsáno dále v dokumentu.

Řídící výbor

Tento hlavní pracovní orgán partnerství MAP je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast výchovy a vzdělávání dětí a žáků na území ORP Rakovník. V čele Řídícího výboru stojí předsedkyně, kterou byla na prvním setkání řídícího výboru, dne 23. září 2016, zvolena Mgr. Jana Švolbová.

Role Řídícího výboru je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalováním projektu. Řídící výbor tak úzce spolupracuje s realizačním týmem, který mu předkládá jednotlivé výstupy realizace projektu k projednání a ke schválení. Díky tomu mají všichni členové kompletní přehled o realizaci MAP a podílí se na koordinaci aktivit realizačního týmu a pracovních skupin. Členství v Řídícím výboru je dobrovolné a čestné.

Funkce	Subjekt	Jméno a příjmení
Zástupce středočeského kraje a realizátora KAP		PaedDr. Pavel Schneider
Zástupce zřizovatele škol	Obec Čistá	Blanka Čebišová
Zástupce zřizovatele škol	Město Jesenice	Ing. Jan Polák
Zástupce vedení škol/pedagogů	ZŠ a MŠ Čistá	Mgr. Jana Švolbová
Zástupce vedení škol/pedagogů	SŠ, ZŠ a MŠ Rakovník, p. o.	Mgr. Šárka Konopásková
Zástupce vedení škol/pedagogů	3. ZŠ Rakovník	Mgr. Jan Křikava
Zástupce organizace neformálního a zájmového vzdělávání	Jazyková škola ArinaRa	Michaela Chytrá
Zástupce Základní umělecké školy Rakovník	Základní umělecká škola Rakovník	Libuše Podaná
Zástupce investičního odboru MÚ Rakovník	Městský úřad Rakovník	Ing. Arch. Jana Jirátková
Zástupce rodičů		Ing. Petr Musil
Zástupce realizátora MAP	Rakovnicko o.p.s.	Simona Dvořáková

Realizační tým

S ohledem na rozsah a náročnost plánovaných aktivit v rámci projektu, na velikost území a počet vzdělávacích subjektů tvoří realizační tým Manažer projektu, Asistent projektu, 4 odborníci z profese vzdělávání a 1 odborník na investice. Všichni členové Realizačního týmu mají odpovídající schopnosti v souladu s kompetenčním modelem, zkušenosti a odborné znalosti.

Realizační tým se skládá z administrativního týmu a z týmu odborníků na průřezová a klíčová témata vzdělávání.

a) Administrativní tým

Administrativní tým odpovídá za koordinaci aktivit při realizaci a řízení MAP, organizaci setkání, workshopů a veškerých aktivit směrem k aktérům vzdělávání a řídícího výboru. Dále se snaží o dosažení plánovaných cílů projektu a úspěšnou realizaci s naplněním stanovených indikátorů, zajištění efektivnosti a hospodárnosti při realizaci projektu. Odpovídá také za předávání informací aktérům vzdělávání a poskytovateli podpory, odpovídá za kompletní administraci projektu, komunikaci s účetní projektu a s projektovou administrátorkou. Administrativní tým je složen z osob majících zkušenosti v oblasti administrace a řízení projektů. Je složen z:

- manažerky projektu, Bc. Lucie Strouhalové, a
- asistentky projektu, Bc. Patricie Kovářové.

b) Odborný tým

Odborný tým úzce spolupracuje s administrativním týmem a odpovídá za věcné plnění aktivit projektu, které vedou ke stanoveným výsledkům a výstupům. Aktivně spolupracuje s pracovními skupinami a podílí se na úspěšném vytvoření závazných dokumentů MAP v souladu s potřebami a požadavky jednotlivých škol a subjektů. Složení odborného týmu je nastaveno dle typu vzdělávacích subjektů, jednotlivě tedy odborník pro předškolní vzdělávání, odborník pro základní vzdělávání, odborník pro neformální a zájmové vzdělávání, dále odborník se zkušenostmi v oblasti inkluze a odborník na investice. Odborník na investice se školami a zřizovateli konzultuje jejich investiční potřeby a má na starosti sestavení, rozeslání a vyhodnocení dotazníků na stav infrastruktury v regionu a je k dispozici pro zájemce o zhodnocení tohoto stavu a sestavení doporučení pro následný postup. Odborný tým je tak složen z:

- pedagoga MŠ,
- pedagoga ZŠ,
- zástupce neformálního, zájmového a alternativního vzdělávání,
- experta inkluze,
- odborníka na investice.

Pracovní skupiny

Jedná se o dobrovolné platformy spolupráce na témata odpovídající zaměření odborníků v realizačním týmu, či jiná, dle aktuálních potřeb. Pracovní skupiny tvoří dobrovolně zapojení zástupci subjektů působících ve vzdělávání nebo sociálních službách. Pracovní skupiny se scházejí ke spolupráci při tvorbě klíčových dokumentů MAP a k plánování aktivit.

Na Rakovnicku se pracovní skupiny scházejí od října 2016. Setkání je svoláváno konkrétním odborníkem či na podnět členů pracovních skupin, případně zájemců o zapojení se do diskuze, a jsou probírána jak témata potřebná pro povinné výstupy projektu, tak také všechny podněty účastníků, které jsou pro další vývoj projektu klíčové. Na základě vzniklých diskuzí je pak sestaven samotný akční plán vzdělávání a plánovány semináře, kulaté stoly a ostatní měkké akce.

a) Předškolní vzdělávání

Skupinu vede odborník na předškolní vzdělávání – pedagog MŠ – Mgr. et Mgr. Jana Kovářová, zároveň také ředitelka mateřské školy.

Členové:

Jméno	Subjekt	Pozice
Dana Kubařová	1. MŠ Rakovník	Ředitelka
Ivana Procházková	SŠ, ZŠ a MŠ Rakovník	Vedoucí MŠ
Aneta Hučínová	HMR Service, s.r.o.	Poradenství a konzultace v oblasti dotačních podpor
Ivana Vágnerová	MŠ Klicperova, Rakovník	Ředitelka
Jitka Bušková	ZŠ a MŠ Šanov	Vedoucí učitelka MŠ
Jitka Jelínková	ZŠ a MŠ Lubná	Zástupkyně ředitele

b) Základní vzdělávání

Skupinu vede odborník na základní vzdělávání – pedagog ZŠ – Mgr. Karel Folber, který zároveň působí jako ředitel 1. Základní školy v Rakovníku.

Členové:

Jméno	Subjekt	Pozice
Petr Koníř	ZŠ a MŠ Jesenice	Ředitel
Radek Vyskočil	ZŠ a MŠ Lubná	Ředitel
Aneta Hučínová	HMR Service, s.r.o.	Poradenství a konzultace v oblasti dotačních podpor
Petr Steidl	3. ZŠ Rakovník	Pedagog
Milena Mouchová	1. ZŠ	Zástupkyně ředitele
Eva Fastová	ZŠ a MŠ Olešná	Ředitelka

c) Inkluzivní vzdělávání

Skupinu vede odborník na inkluzivní vzdělávání – expert inkluze – Ing. Marie Kruntová, zároveň také pedagog na malotřídní škole.

Členové:

Jméno	Subjekt	Pozice
Hana Hvězdová	ZŠ a MŠ Lubná	Zástupkyně ředitele
Jaroslava Řehořová	ZŠ a MŠ Jesenice	Pedagog a výchovný poradce
Hana Vanická	ZŠ, MŠ a PrŠ Jesenice	Ředitelka
Dana Vondrušková	ZŠ a MŠ Kněževes	Ředitelka
Markéta Uhrová	ZŠ, MŠ a PrŠ Jesenice	Pedagog
Dagmar Šmídová	ZŠ a MŠ Krušovice	Ředitelka

d) Zájmové a neformální vzdělávání

Skupinu vede odborník na zájmové a neformální vzdělávání – zástupce neformálního vzdělávání – Mgr. Zdeňka Jirková, v době realizace projektu ředitelka Domu dětí a mládeže v Rakovníku.

Členové:

Jméno	Subjekt	Pozice
Andrea Nytrová Parobková	Centrum pro děti, mládež a dospělé DRAK, z.s.	Předsedkyně, jednatelka
Martina Jiráčková	Studijní centrum BASIC	Ředitelka
Michaela Chytrá	Jazyková škola Arinara	Ředitelka
Monika Bechnerová	DDM Rakovník	Vedoucí oddělení
Radka Malá	ZŠ Olešná	Vychovatelka ŠD, pedagog
Libuše Šmausová	ZŠ, MŠ a PrŠ Jesenice	Vedoucí vychovatelka

3. Komunikační strategie

Cíl

Komunikační strategie vede ke zlepšení vzájemné komunikace mezi jednotlivými členy cílových skupin projektu i mezi těmito skupinami navzájem.

Cílové skupiny

- Zřizovatelé škol a školských zařízení
- Zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení
- Vedení škol a školských zařízení
- Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci
- Organizace mimoškolního vzdělávání
- Pracovníci institucí zájmového a neformálního vzdělávání
- Děti a žáci mateřských a základních škol
- Rodiče a zaměstnavatelé
- Zaměstnanci veřejné správy
- Veřejnost
- Neziskové organizace

Nástroje komunikace

- Webové stránky projektu, potažmo Místní akční skupiny
- Facebook Místní akční skupiny
- E-mailová komunikace
- Pracovní skupiny
- Regionální tisk
- Letáky
- Schůzky a setkání
- Diskuze v rámci vzdělávacích aktivit
- Telefonické informování
- Dotazníková šetření
- Zpravodaj Místní akční skupiny

4. Principy MAP

Při realizaci projektu jsou plně respektovány základní principy komunitně řízeného plánování, které umožňuje:

- *„aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společenství,*
- *aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu,*
- *aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost*.“[1]

Jmenovitě jsou tak dodržovány následující principy:

Princip spolupráce

Jež říká, že v rámci projektu plánují a spolupracují vždy minimálně tři strany, kterými jsou zřizovatelé vzdělávacích institucí, poskytovatelé všech forem vzdělávání dětí a žáků do 15 let a uživatelé těchto služeb, tedy děti, žáci, jejich rodiče a zaměstnavatelé.

Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů

Zapojování spolupracujících subjektů a veřejnosti do procesů projektu probíhá ve všech čtyřech stupních spolupráce s veřejností, tedy je zajištěn přístup veřejnosti k informacím, aktivní informování občanů a konzultace s nimi a spoluúčast veřejnosti na plánování. To vše za pomoci výše uvedených nástrojů komunikace.

[1] Postupy zpracování místních akčních plánů, Příloha č. 2 výzvy k předkládání projektů, Kapitola 12. Principy projektu MAP, strana 23

Princip dohody

Všechny součásti projektu a realizované aktivity jsou vždy odsouhlaseny za principu dohody, tedy shody minimálně tří spolupracujících stran, které se rozhodují zcela svobodně na základně rozpravy a spolupráce.

Princip otevřenosti

Princip otevřenosti je při realizaci projektu uplatňován ve všech procesech, od možnosti zapojení se do pracovních skupin kdykoliv po dobu realizace projektu, účasti na vzdělávacích aktivitách či spolupráci při vytváření jednotlivých dokumentů projektu. Vzhledem k tomuto principu se v projektu nevěnujeme pouze školám, ale snažíme se obsáhnout, zapojit či alespoň informovat všechny další formy vzdělávacích institucí v regionu.

Princip SMART

Realizace projektu je zcela nastavena dle pravidla SMART, tedy specifická, měřitelná, akceptovaná, realistická a termínovaná.

Princip udržitelnosti

V tomto projektu bylo od začátku pokládáno za důležité soustředit se na aktivity udržitelné i po ukončení fyzické realizace, například za pomoci síťování a sdílení kontaktů napříč regionem. Realizace byla po celou dobu sledována, vyhodnocována a byly přijímány nové kroky a opatření pro další zlepšování po dobu samotné realizace i po ní.

Princip partnerství

Místní akční plán je postaven na spolupráci více subjektů od přípravy po samotnou realizaci, která obsahuje společnou tvorbu, koordinaci, organizaci, řízení, monitorování a vyhodnocování. Při všech krocích jsou uplatňovány také demokratické principy rozhodování.